



Namn Fritidshemmet Örnen, Södermalmskyrkans Kristna Skola	Telefon 08-122 06 970
---	---------------------------------

Adress Petrefjusvägen 42	Postadress 121 38 Johanneshov
------------------------------------	---

Placering

Barnets första planerade vistelsedag på fritids (åå-mm-dd)	Skolår
--	--------

Barnet

Efternamn	Förnamn	Personnummer
-----------	---------	--------------

Bostadsadress	Postnummer och ort	Kommun
---------------	--------------------	--------

Platsinnehavare är den vårdnadshavare som ansvarar för att fritidsavgiften betalas.

**Vårdnadshavare = platsinnehavare
och fakturamottagare**

Sammanboende

Efternamn och Förnamn	Efternamn och Förnamn
Personnummer	Personnummer
Telefonnummer	Telefonnummer
E-postadress	E-postadress
Arbetsgivarens namn/Utbildningsanordnare	Arbetsgivarens namn/Utbildningsanordnare
<input type="checkbox"/> Arbetar <input type="checkbox"/> Studerar <input type="checkbox"/> Arbetslös <input type="checkbox"/> Föräldraledig	<input type="checkbox"/> Arbetar <input type="checkbox"/> Studerar <input type="checkbox"/> Arbetslös <input type="checkbox"/> Föräldraledig

Civiltillstånd och boendeförhållande Gifta Ensamboende Sammanboende

**Vi behandlar personuppgifter enligt vår integritetspolicy.
Läs mer på <http://www.kristnaskolan.se/integritetspolicy/>**

Datum och underskrift platsinnehavare

Datum och underskrift bitr rektor David Sundström

Posta blanketten till Södermalmskyrkans Kristna Skola eller lämna på skolans expedition.

Regler för avtal om skolbarnsomsorg vid Södermalmskyrkans Kristna Skola Fritidshemmet Örnen

- För detta avtal gäller Stockholms stads beslut om maxtaxa. Debitering av fritidsavgift sker med de avgifter som Stockholms stad beslutar om.
- Några kommuner debiterar själva fritidsavgift för barnets vistelse på fritidshemmet Örnen. I dessa fall tecknas avtal om fritidsplats med fritidshemmet medan avtal om debitering tecknas med kommunen.
- **Barnet kan inte börja på fritidshemmet innan såväl fritidsavtalet som avtalet med kommunen (i de fall kommunen begär separat avtal) har skrivits under och lämnats in.**
- Barnets placering på tidigare dagis/fritids måste avslutas innan han/hon kan skrivas in på fritidshemmet Örnen.
- Vårdnadshavare är skyldig att följa de kommunspecifika reglerna i bilaga 1.
- Fritidshemmet är normalt öppet måndag - fredag 06.45 - 17.30 lov och helgfria vardagar.
- Vårdnadshavare med behov av längre öppetid, dock längst till 18.30, kan avtala om det.
- I början av varje läsår meddelas på Schoolsoft vilka dagar fritidshemmet kommer att vara stängt på grund av studiedagar och klämdagar samt öppettider dag före helgdag.
- Vid sjukdom ska anmälan om frånvaro göras på Schoolsoft eller till skolans växel senast kl 08.20 på tel 08-122 06 970/frånvaro (på loven till Smaragden).
- För att kunna planera personaltätheten så är det mycket viktigt att fritidshemmet känner till barnets vistelsetider varje vecka.
- Du anger ditt barns tider på Schoolsoft /mina tider. Gäller även lov.
- Månadsavgiften betalas månadsvis i efterskott.
- Månadsavgift debiteras 12 mån per år.
- Om ingen inkomstuppgift har lämnats eller om kontroll av lämnade uppgifter inte medges, debiteras högsta avgift.
- En påminnelseavgift på 60 kr tillkommer vid utebliven betalning.
- **Har fritidsavgiften inte betalats på två månader sägs fritidsavtalet upp med omedelbar verkan och barnet slutar på fritids.**
- Uppsägning av fritidsplats skall ske skriftligt senast en månad före sista vistelsedag. Fritidsavgift betalas under uppsägningstiden. Blankett för uppsägning finns på hemsidan www.kristnaskolan.se
- OBS! I vissa fall ska uppsägning även ske till kommunen. Kommunerna har 1 eller 2 månaders uppsägningstid, beroende på vilken kommun det är.
- Södermalmskyrkans Kristna Skola/ Fritidshemmet Örnen säger upp detta fritidsavtal per 31 juli det år barnet går ut skolår 3 på vårterminen.
- Återtas platsen inom 3 månader efter uppsägning debiteras full avgift för den tid som gått sedan uppsägningen.
- Vid platsbrist har barn i förskoleklass, första klass, andra klass och tredje klass företräde till fritidsplats framför barn i fjärde klass.
- Alla som arbetar med fritidsbarn, i verksamheten eller administrativt, har tystnadsplikt enligt skollagen kap 2 a 18 §, kap 2b 11 §.