



Namn <b>Fritidshemmet Örnen, Kristna skolan</b>	<b>Enskilt driven verksamhet</b> <b>Enhetsnummer 15 850 7</b>	Telefon <b>08-122 06 970</b>
--	--	---------------------------------

Adress <b>Petреjusvägen 42</b>	Postadress <b>121 38 Johanneshov</b>
-----------------------------------	---

**Placering**

Barnets första planerade vistelsedag på fritids (åå-mm-dd)	Skolår
--	--------

**Barnet**

Efternamn	Förnamn	Personnummer
-----------	---------	--------------

Bostadsadress	Postnummer och ort	Kommun
---------------	--------------------	--------

**Platsinnehavare är den vårdnadshavare som ansvarar för att fritidsavgiften betalas.**

**Vårdnadshavare = platsinnehavare och fakturamottagare**

**Sammanboende**

Efternamn och Förnamn	Efternamn och Förnamn
Personnummer	Personnummer
Telefonnummer	Telefonnummer
E-postadress	E-postadress
Arbetsgivarens namn/ Utbildningsanordnare	Arbetsgivarens namn/ Utbildningsanordnare
<input type="checkbox"/> Arbetar <input type="checkbox"/> Studerar <input type="checkbox"/> Arbetslös <input type="checkbox"/> Föräldrarledig	<input type="checkbox"/> Arbetar <input type="checkbox"/> Studerar <input type="checkbox"/> Arbetslös <input type="checkbox"/> Föräldrarledig
Civiltillstånd och boendeförhållande <input type="checkbox"/> Gifta	<input type="checkbox"/> Ensamboende <input type="checkbox"/> Sammanboende

**Vi behandlar personuppgifter enligt vår integritetspolicy. Läs mer på <http://www.kristnaskolan.se/integritetspolicy/>**

Datum och underskrift platsinnehavare

Datum och underskrift Bitr.rektor Maria Fredriksson

Posta blanketten till Södermalmskyrkans Kristna skolan eller lämna in den på skolans expedition.

## **Regler för avtal om skolbarnomsorg vid Kristna Skolan.**

### **Fritidshemmet Örnen**

- För detta avtal gäller Stockholms beslut om max taxa. Debitering av fritidsavgift sker med de avgifter Stockholms stad beslutar om.
- Några kommuner debiterar själva fritidsavgift för barnets vistelse på fritidshemmet Örnen. I dessa fall tecknas avtal om fritidsplats med fritidshemmet medan avtal om debitering tecknas med kommunen.
- **Barnet kan inte börja på fritidshemmet innan såväl fritidsavtalet som avtalet med kommunen (i de fall kommunen begär separat avtal) har skrivits under och lämnas in.**
- Barnets placering på tidigare dagis/ fritids måste avslutas innan han/hon kan skrivas in på fritidshemmet Örnen.
- Vårdnadshavare är skyldig att följa kommunspecifika reglerna i bilaga 1.
- Fritidshemmet är normalt öppet måndag-fredag 06.45-17.30 lov och helgfria vardagar.
- Vårdnadshavare med behov av längre öppettid, dock längst till 18.30, kan avtala om det.
- i början av varje läsår meddelas på Schoolsoft vilka dagar fritidshemmet kommer att vara stängt på grund av studiedagar och klämdagar samt öppettider dag före helgdag.
- Vid sjukdom ska anmälan om frånvaro göras på Schoolsoft eller till skolans växel senast kl 8.20 på tel 08-122 06 970 / frånvaro [ på loven Smaragden].
- För att kunna planera personaltätheten så är det mycket viktigt att fritidshemmet känner till barnets vistelsetider varje vecka.
- Du anger ditt barns tider på Schoolsoft/mina tider. Gäller även lov.
- Månadsavgiften betalas månadsvis i efterskott.
- Månadsavgift debiteras 12 mån per år.
- Om ingen inkomstuppgift har lämnats eller om kontroll av lämnade uppgifter inte medges, debiteras högsta avgift.
- En påminnelseavgift på 60 kr tillkommer vid utebliven betalning.
- **Har fritidsavgiften inte betalats på två månader sägs fritidsavtalet upp med omedelbar verkan och barnet slutar på fritids.**
- Uppsägning av fritidsplats skall ske skriftligt senast en månad före sista vistelsetiden. Blankett för uppsägning finns på hemsida [www.kristnaskolan.se](http://www.kristnaskolan.se) och skolans kansliet.
- OBS! I vissa fall ska uppsägning ske till kommunen. Kommunerna har 1 eller 2 månaders uppsägningstid, beroende på vilken kommunen det är.
- Återtas platsen inom 3 månader efter uppsägning debiteras full avgift för den tid som gått sedan uppsägningen.
- Kristna Skolan/ Fritidshemmet Örnen säger upp detta fritidsavtal per 31 juli det år barnet går ut skolår 3 på vårterminen.
- Alla som arbetar med fritidsbarn, i verksamheten eller administrativ, har tystnadsplikt enligt skollagen kap 2a 18 §, kap 2b 11 §.